

附件 1:



职业教育国家教学基本文件 落实情况报告

广东松山职业技术学院

2023年10月

目 录

第一部分 执行情况	1
第二部分 落实情况	2
一、专业设置管理方面	2
二、人才培养方案制订实施与现行国家教学标准执行方面	5
三、教材建设管理方面	9
四、学生实习组织管理方面	10
五、质量保障方面	12
第三部分 典型做法与经验	15
（一）抓好学习教育，强化贯彻落实职业教育国家教学基本文件的“认知力”	15
（二）做好具体结合，提高贯彻落实职业教育国家教学基本文件的“结合力”	16
（三）强化督导检查，加大贯彻落实职业教育国家教学基本文件的“监督力”	17
（四）发挥领导示范，提升贯彻落实职业教育国家教学基本文件的“示范力”	17
第四部分 主要困难与问题	18
（一）宣传解读还需进一步强化	18
（二）“课证融通”还需进一步落实	18
（三）质量年报数据采集不够全面	19
第五部分 总结与整改	19
（一）加强宣传教育	19
（二）强化“课证融通”	20
（三）注重日常积累，常态数据采集	20

广东松山职业技术学院 职业教育国家教学基本文件 落实情况报告

根据《广东省教育厅关于开展职业教育国家教学基本文件落实情况检查工作的通知》精神，为深入贯彻党的二十大精神，贯彻落实新修订的职业教育法，强化教学规范组织实施和管理，保证人才培养规格和质量，我校严格对标职业教育国家教学基本文件，着重从专业设置管理、人才培养方案制订实施与现行国家教学标准执行、教材建设管理、学生实习组织管理、质量保障等5个方面开展落实情况自查，通过本次自查工作达到查找问题、补齐短板、规范管理、提升质量的目标。

本次自查具体情况汇报如下：

第一部分 执行情况

学校坚持立德树人根本任务，聚焦人才培养质量全面提升，**一是**按照“教学无小事，事事皆精心”的原则，依托每月定期开展的教学工作例会，及时跟进学习职业教育国家教学基本文件精神及中央、省、市关于教育教学工作的指示批示精神，专题研究部署学校教学工作，确保教学各项工作依法依规依据推进的同时，实现改革创新、高质量发展。**二是**加大资金投入力度。除整合生均拨款、各类财政补贴、创新强校考核奖补等财

政投入资金外，学校通过开展社会服务与科技成果转化等多种方式自筹资金，同时吸引行业企业、第三方组织、校友等力量以共建共享、共培共有的方式参与学校项目建设并投入支持资金，引导校内外优质资源向提升教育教学质量聚焦；建立了科学化、精细化、高效率的经费管理机制，加强审计、管理与监督，提高资金使用效益。三是积极筹划申报并参与建设基础教育帮扶、数字化标杆校建设、创新强校工程考核、课程思政工作、高水平高职院校建设计划、1+x 证书试点、提质培优等事关学校教育事业高质量发展的专项计划，做到高标准严要求按计划积极稳妥推进各专项工作。四是加强督导检查。明确责任、合理分工、规范程序、创新方式，进一步完善了常态化的督导检查工作机制，实现对职业教育国家教学基本文件贯彻落实的全过程、动态化管理，确保文件精神落实、落地；建立了流程式工作规范、无缝式责任分工、目标式跟踪落实的工作制度，提高督导检查工作的规范化、科学化水平。

第二部分 落实情况

一、专业设置管理方面

（一）专业可持续发展的规划和相关制度完善

严格按照《普通高等学校高等职业教育（专科）专业设置管理办法》《广东省普通高等学校高等职业教育（专科）专业设置实施细则》等文件要求，印发《广东松山职业技术学院专

业设置与建设管理暂行办法》《广东松山职业技术学院“十四五”发展规划（2021-2025）》《广东松山职业技术学院“十四五”专业建设与人才培养发展规划（2021-2025）》《关于公布广东松山职业技术学院专业群布局的通知（粤松院发〔2022〕16号）》等制度文件。

（二）专业设置论证完整，指导监督、动态调整机制健全。学校聚焦广东省和韶关市加快构建现代化产业体系战略目标，紧跟区域产业调整步伐，实施专业动态调整，助力产业结构由中低端向中高端迈进。开展行业、企业、就业市场调研，做好人才需求分析和预测。在充分考虑区域产业发展需求的基础上，结合学校办学实际，进行专业设置必要性和可行性论证。设置与区域经济社会发展急需产业相关的专业，信息化升级改造传统专业，撤销落后产业对应的专业，合并专业重复度高、办学效益低的部分专业。

将专业招生情况、建设成效、人才培养质量和学生就业质量等纳为评价指标，构建可观测、可比较、可反馈的专业（群）评价指标体系，建立了“能上能下”“招生-培养-就业”三级联动的专业动态调整和预警机制，形成了包含专业（群）布局、专业设置、招生就业等系列专业设置指导调整、动态调整和预警制度体系。如每年对专业（群）建设成效进行考评，并在学校专业建设信息平台发布专业（群）发展状态和预警信息，限期诊改，动态调整专业。

（三）教师队伍结构科学

学校依托专业建设，加大引进力度，不断优化教师队伍结构，不断充实完善以北江学者为引领、博士及高级职称为骨干，专兼结合、双师双能型的教师队伍。截止 2023 年 10 月，累计聘任北江学者 3 名，专兼职教师 1000 余人，学校整体教师数量充足，教师结构合理，能够满足人才培养所需的师资队伍。

为进一步吸引和遴选优秀人才，培养和造就高水平的专业带头人，促进学科专业快速发展，统筹学校师资队伍建设，制定了《广东松山职业技术学院北江学者岗位计划实施办法（试行）》《广东松山职业技术学院高层次人才引进与管理办法》《广东松山职业技术学院兼职教师聘用和管理办法（试行）》《广东松山职业技术学院校外专家讲学与评审管理办法（试行）》，修订了《广东松山职业技术学院教职工进修培训管理办法（修订）》。

通过创新人才评价激励服务保障机制，分类推进人才评价机制改革，细化评价标准，突出“双师型”导向、完善师德师风制度体系、破除“五唯”顽瘴痼疾，完成《广东松山职业技术学院职称评审办法》《广东松山职业技术学院双师素质教师认定及培养办法（修订）》的修订。鼓励专任教师开展行业企业实践，制定了《广东松山职业技术学院教师企业实践锻炼管理办法》。推动师德师风建设常态化、长效化，把考核结果与教师职称晋升、考核评价结合起来，夯实教师立德树人的责任，

严格执行师德师风一票否决制，引导激励广大教师努力成为“四有”好教师。

（四）学校办学条件优良

学校办学条件优良，基本设施齐全，现有曲江和浈江两个校区，累计占地 61.4 万平方米；拥有设施先进、功能齐全的校内实训基地 24 个，下属实验室、实训室、计算机室共 131 个；拥有 70.5 万册图书资料和先进的数字图书文献库，图书馆周开馆时间超过 80 小时，宽带网络、无线 WIFI 覆盖全域，数字资源实现不间断服务；拥有省内一流的校园网络体系和数字化校园环境，是广东省“绿色学校”“数字化标杆院校”“课程思政示范校”。

二、人才培养方案制订实施与现行国家教学标准执行方面

（一）出台制度，规范专业人才培养方案制定实施与执行现行国家教学标准

学校高度重视人才培养方案制订工作，一是认真贯彻落实《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》（教职成〔2019〕13号）《关于做好高职扩招生源教育教学管理的指导意见》（教职成厅函〔2019〕20号）《关于组织做好职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的通知》（教职成司函〔2019〕61号）《关于组织高职院校面向社会人员做好普通高等职业教育人才培养工作的通知》（粤教职函〔2019〕137号）等文件精神，印发《广东松山职业技术学院

《专业人才培养方案制定与实施管理办法》，严格规范人才培养方案制度和实施；二是每年研究发布《专业人才培养方案制(修)订指导性意见》并召开专题会议，对相关政策及指导性意见进行宣讲、解读，指导专业人才培养方案制订与实施工作。

(二) 严格落实人才培养方案制(修)订和实施程序

1. **规划与设计。**学校教务部负责统筹规划、部署专业人才培养方案制(修)订工作。二级学院(部)根据本意见和工作进度安排,组织开展专业人才培养方案制(修)订的具体工作方案。

2. **调研与分析。**专业指导委员会要做好行业企业调研、毕业生跟踪调研和在校生学情调研,分析产业发展趋势和行业企业人才需求,同时对典型工作任务与职业能力、职业生涯发展路径进行分析,明确本专业面向的职业岗位(群)所需要的知识、能力、素质,形成专题调研报告。

3. **起草与审定。**二级学院(部)根据指导意见,组织各专业带头人结合调研分析结果,研究起草专业人才培养方案;各专业指导委员会根据指导意见,开展专业人才培养方案论证工作,专业指导委员会要吸收行业企业专家、教科研人员、一线教师和学生(毕业生)代表参加;各专业人才培养方案经专业群主任组织审核、二级学院党政联席会议审定后报教务部,由教务部复审通过后提交校长办公会审议、党委会审定。

4. **发布与更新。**学校审定通过的专业人才培养方案,学校

按程序发布执行，报上级教育行政部门备案，并通过学校网站等主动向社会公开，接受行业企业、教师、学生、家长及全社会监督。学校建立健全专业人才培养方案实施情况的评价、反馈与改进机制。根据社会经济发展需求、技术技能发展趋势和教育教学改革实际，在保持人才培养方案一定连贯性、稳定性的基础上，及时优化调整。

（三）坚持以 2022 年发布的《职业教育专业简介》中的培养目标为基本遵循

学校专业人才培养目标以 2022 年发布的《职业教育专业简介》等国家文件为基本遵循，针对性地设定专业目标，紧密结合产业需求和职业岗位要求，科学合理地设置培养目标和课程计划。学校定期对培养目标与课程设置进行评估与调整，以适应产业发展和市场需求的变化，及时跟进市场动态和行业趋势，对教育内容和方式进行适时调整和改进，确保教育教学的时效性和适应性，实现培养目标。

（四）课程设置规范，开齐开足公共基础课

学校坚持按照专业教学标准、实训教学条件建设标准，规范课程设置，严格按照国家有关规定开齐开足公共基础课程，科学设置专业（技能）课程。将思想政治理论课、体育、军事课、心理健康教育、劳动教育、国家安全教育等课程列为公共基础必修课程，并将马克思主义理论类课程、党史国史、中华优秀传统文化、职业发展与就业指导、创新创业教育、信息技

术、语文、数学、外语、健康教育、美育课程、职业素养等列为必修课或限定选修课，同时开设关于国家安全教育、节能减排、绿色环保、金融知识、社会责任、人口资源、海洋科学、管理等人文素养、科学素养方面的选修课程、拓展课程；专业（技能）课程设置与培养目标相适应，课程内容紧密联系生产劳动实际和社会实践，突出应用性和实践性，注重学生职业能力和职业精神的培养。按照各专业相应职业岗位（群）的能力要求，确定 6-8 门专业核心课程和 6-8 门专业课程。

（五）合理设置学时

三年制各专业每学年安排 40 周教学活动，总学时数不低于 2500 学时，合理均匀分配每学期周课时，公共基础及素质类课程学时不低于总学时的 25%，选修课学时不低于总学时的 10%，实践性教学学时占总学时数 50% 以上。出台《广东松山职业技术学院学分认定与转换管理办法》，鼓励将学生取得的行业企业认可度高的有关职业技能等级证书或已掌握的有关技术技能，按规定折算为相应学分。

（六）实践教学满足教学要求

学校实践教学条件不断改善，充分满足专业发展及教学要求。近年来，学校不断强化实验实训室建设与管理，优化基础实训室和专业实训室结构，协调实训资源共享共用，建成一大批开放型实验实训基地和实践中心，有效保障了实践教学的正常开展。目前学校校内实践基地建筑面积共计 39863 平米，校

内实践实训基地 24 个，校内实践教学基地总工位 19082 个，校内实践基地设备台套数 12769 台套，设备总值达 13247.77 万元，实验实训室开设实训项目 512 个，校内学年使用频率为 1956961 人时。

三、教材建设管理方面

为贯彻落实《职业院校教材管理办法》（教材〔2019〕3 号）和境外教材管理有关文件要求，规范和加强教材建设管理，学校强化顶层设计，出台了《广东松山职业技术学院教材管理办法》，成立了教材选用委员会，明确教材选用程序，确保教材内容符合人才培养方向，契合专业培养目标和要求，**切实把好了教材选用关。**

学校按照上级文件要求，规范教材编写工作，落实《职业院校教材管理办法》（教材〔2019〕3 号）要求，实行凡选必审、凡编必审，教材编写人员均经学校党委会审核同意，编写单位为我校的，均按相关规定面向社会进行公示，**切实把好了教材编写、审核关。**

学校定期进行教材使用情况调查和分析，并形成教材使用情况报告报主管教育行政部门备案。每学期进行教材使用情况调查分析，对全校师生使用的教材、辅导书、教师教学参考书、学校教师自编教材、校本教材、教辅材料、境外教材进行全面而细致的调查分析，形成教材使用情况报告报主管教育行政部门备案，**切实把好了教材使用关。**

通过规范的教材管理工作，我校 4 种教材入选首批“十四五”职业教育国家规划教材。

四、学生实习组织管理方面

我校坚持以育人为目的，严格落实《职业学校学生实习管理规定》《职业学校专业（类）顶岗实习标准》等职业教育国家教学基本文件要求，整体推进了实习组织管理工作从理念到模式、从制度到行动的管理创新。在学生实习组织管理中，优化制度，实现实习组织管理规范化；系统设计，做到学生实习方案“量身定制”；签订协议，保障学生实习合法权益；搭建平台，实现信息化规范实习管理，使学生实习组织管理工作在校企协同下，系统规范开展。

（一）优化制度，实现实习组织管理规范化

一是根据教育部等八部门关于印发《职业学校学生实习管理规定》的通知（教职成〔2021〕4号），学校先后优化完善《广东松山职业技术学院学生实习管理办法》《广东松山职业技术学院学生岗位实习安全管理规定》等系列制度，确保在实习组织、实习管理、实习考核、安全职责、保障措施、监督与处理等各方面均有规章可循。二是做好突发事件或重大风险管控，印发《广东松山职业技术学院学生岗位实习管理突发事件应急预案》，成立突发事件应急处置工作领导小组，确保发现、报告、指挥、处置等环节的紧密衔接，对违规行为做到快速反应、正确应对、处置果断，切实提高实习组织管理规范化，保证了

实习过程的安全性和有效性。

（二）系统设计，做到学生实习方案“量身定制”

学校每年印发《关于毕业生岗位实习工作安排的通知》，要求二级学院根据专业人才培养方案“量身定做”学生实习方案，明确不同专业的实习岗位要求、实习目标、实习任务、实习标准等，进一步细化相应专业的技术技能培养要求、考核要求、安全保障措施等，提升了实习方案的适用性和操作性。

（三）签订协议，保障学生实习合法权益

一是按教育部规定的《职业学校学生岗位实习三方协议（示范文本）》和《丙方岗位实习法定监护人（或家长）知情同意书》全员签订三方协议和知情同意书。规定了学生参加实习前，必须签订三方实习协议，无协议不实习。二是借助实习指导教师日常巡视，二级学院核查、学校督查，平台问卷调查等方式，检查协议的执行情况，对于未严格按协议执行的企业、部门、学生，经核查后，学校按照相关规定进行相应处理。三是每年印发《毕业生岗位实习工作安排的通知》，并在通知附件《职业学校学生岗位实习三方协议（示范文本）》中注明实习监督电话和电子邮箱，专门受理学生实习管理方面政策咨询、建议和有关问题反映。

（四）搭建平台，实现信息化规范实习管理

学校依托教务管理系统，搭建实习管理平台，以“Web+移动APP”多端协作的模式打造“互联网+实习”，设置的学生打

卡签到、日志管理、互动交流、信息综合查询等功能模块，实现了学校、企业、学生多方远程式、多角色协同管理和实习过程全面监管，有效地降低了师生实习工作的时间成本和经济成本，提升了实习管理工作的质量和效率。同时，制定了《**实习信息化管理平台使用说明书**》（包含方案计划、教学大纲、指导手册、任务手册、实习岗位、工作日志、实习周记、签到、实习反馈等内容），有力地保障实习工作的顺利进行，大大地提升了岗位实习的人才培养质量。

（五）加强领导与投入，切实保障实习安全管理

一是由校内、实习单位对学生进行双层安全培训，明确要求未经安全教育培训和未通过考核的学生不得参加实习。二是在学校遴选企业的条件中，将安全管理状况作为“一票否决”的关键指标。三是将实习安全保险列入专项预算，为实习学生投保实习责任保险，责任保险范围覆盖实习活动的全过程，切实保障学生实习安全。

五、质量保障方面

（一）学校教学制度体系完备

学校坚持立德树人根本任务，以高质量教学工作为中心，立足工作实际，扎实开展教学制度建设工作，每年根据学校《关于进一步做好学校规章制度梳理工作的通知》要求，对各类现行规章制度进行认真梳理，对不适用的制度予以废止，同时聚焦新时代新要求，对缺失的制度予以制（修）订，同时对学校

《教学管理制度汇编》予以修订，使学校教学管理制度体系更加科学合理、健全完备。截至目前，学校已制（修）订教学管理制度 75 个，涉及教学运行管理、教学建设与改革、学籍管理、实践教学管理、教学质量、项目管理、教学综合管理等共计七个类别。

（二）定期公布教育质量年报

质量年报是国家推进高等职业院校履行责任担当、确定质量发展观、宣传发展成绩、接受社会监督的制度安排。我校按照教育部、省教育厅要求，每年定期报送和公示学校质量年报。

我校质量年报的编制管理科学规范，常态化、科学化展示我校人才培养成果。编制《广东松山职业技术学院质量年度报告》，既是学校质量工作的年度总结，也是对外展示学校办学成果、办学特色和宣传办学理念窗口，向全校、全社会发布，接受全社会对学校人才培养质量监督。

（三）严格学生毕业标准，坚决杜绝“清考”

学校坚持德智体美劳五育融合、三全育人，严格落实《广东松山职业技术学院学生学籍管理细则》，将学生职业道德、职业素养、技术技能水平等纳入毕业标准，同时每年印发《专业人才培养方案制（修）订指导性意见》《关于做好毕业生毕业资格审核工作的通知》，严格毕业要求，严把毕业出口关，确保学生毕业时完成规定的学时学分和教学环节，结合专业实

际组织毕业考试（考核），保证毕业要求的达成度，坚决杜绝“清考”行为。

（四）完善听课巡查制度

学校将教风学风建设当作一项基础性、长期性的重点工作来抓，先后印发《广东松山职业技术学院听课管理办法（试行）》《广东松山职业技术学院教学检查制度（试行）》等文件，规范听课巡课工作，建立了校领导听课、教学管理人员和督导组巡课制度，并将评价结果作为教师绩效考核、评优晋级的重要依据；撰写《督导简报》，通报听课巡课情况，分析评估学校教学和学风状况，有效促进了学校教育教学质量提升。

（五）扎实开展教研教改活动

经过多年实践探索，学校已形成了完备的校、院（部）两级联动教研工作机制，促进校、院（部）两级教研基于主题的纵向贯通与衔接、逐步深化与聚焦。在学校层面上，注重引领性、专业高度与前瞻性，着眼于建立课程改革实践与推广机制；在学院（部）层面上，通过任务驱动、经验分享、优秀教师带动等，着眼于促进教师专业发展。

聚焦教研活动常态化、制度化，学校印发了《广东松山职业技术学院教研活动工作规范》，推行主题引领式教研活动落实方式。即：由教务部定期向各学院发放教研活动主题任务提示单，由各教研室在每周四下午灵活安排时间和方式，结合教研室学期教研活动和工作需要，及时在规定时间内完

成活动内容，保证月月有安排，项项能落实。此外，学校注重**加强教研活动督促检查工作**，采取随机抽查、现场观摩、情况通报等方式，定期对各学院教研活动开展情况进行督促检查，确保教研活动开出特色、取得实效。

第三部分 典型做法与经验

落实职业教育国家教学基本文件是规范教学管理，提高教学质量，实现培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人这一目标的前提和保证。经过多年探索实践，学校形成了“**认知力、结合力、监督力和示范力**”四力齐发，**全面推动职业教育国家教学基本文件落实的工作路径**，具体如下：

（一）抓好学习教育，强化贯彻落实职业教育国家教学基本文件的“**认知力**”

1.强化理论认同。依托教研活动、教学工作例会等组织教师认真学习领会全国职业教育大会精神、习近平总书记关于教育的重要论述精神及职业教育国家教学基本文件精神，牢固树立制度文件是开展教学工作基本依据的观念、依法治教是开展教学工作基本方式的观念、落实职业教育国家教学基本文件是每一位教职工必备基本素质的观念。

2.强化实践认同。紧密联系身边的人和事，充分发挥正面事例的示范引导作用、反面事例的警示教育作用、身边事例的直接触动作用，在晰事明理中引导教师感悟敬畏制度、严守制度、

维护制度的重要性和必要性，做到时时、事事、处处绷紧制度这根弦。

（二）做好具体结合，提高贯彻落实职业教育国家教学基本文件的“结合力”

1.具体化。在吃透精神的基础上，本着遵循共性、兼顾特性的原则结合学校实际，对相关职业教育国家教学基本文件规定的内容、程序、方法、要求进一步细化，切实把文件规定需要规范的内容预想周全、需要执行的程序设计科学、需要保障的措施制定完备，使原则方针具体化、笼统要求明晰化、弹性规定刚性化、贯彻措施配套化，不断增强针对性和可操作性，以具体求深入、以具体求落实。

2.岗位化。依据教学基本文件要求，构建“学校顶层设计、教务部统筹协调、二级学院（部）落实推动”的工作网络，实现层层落实。建立目标管理责任制，将学校统揽谋划、教务协调指导、学院（部）具体实施的职责分解细化，明确任务、时限、标准、要求和责任追究，确保各个教学基本文件落实到位。

3.科学化。聚焦职业教育发展新使命、新要求，及时做好教学制度的“废、改、立”工作，使制度创新的进度跟上形势发展的速度，把现行的制度科学化。积极借鉴兄弟院校的教学成功经验和做法取长补短、固强补弱，逐步形成自身工作的新思路、发展的新举措。注重研究新情况、解决新问题，及时从制度机制层面拿出合理化的措施办法，把缺项的制度完善化。

（三）强化督导检查，加大贯彻落实职业教育国家教学基本文件的“监督力”

一是建立常态督导机制。通过经常督导检查，采取定期与随机、线上与线下、日常与专项相结合的督导检查方式，对教学基本制度文件执行中的苗头性、倾向性问题，早发现、早纠正、早处理，变事后追究为事前预防、事中督察。经常分析，依托每月教学工作例会，定期对制度文件落实情况进行检讨式分析，梳理问题、剖析原因、研究对策。经常督促，采取全面巡查、专项检查和随机抽查相结合的方法，全方位、多侧面、深层次检查落实教学基本文件情况，以查促抓、以查促管。经常讲评，不定期讲评执行与落实教学基本文件中遇到的突出问题，推动各项制度文件贯彻落实。二是建立责任追究机制。把教学基本制度文件执行情况纳入问责范围，对执行好的予以表扬，对执行不力的予以批评。

（四）发挥领导示范，提升贯彻落实职业教育国家教学基本文件的“示范力”

一是学习上先于一线教师。坚持把职业教育国家教学基本文件学习作为政治责任、思想境界、工作需求来对待将其纳入党委中心组学习、干部理论集训、党内组织生活和机关作风建设的重要内容，自觉在真学、真会上下狠劲，在严学、深学上使长劲，力争做到先学一步、学深一层，真正使文件根植头脑、固化于心，带头成为执行文件的“明白人”。二是执行

上严于一线教师。严格按照文件规范依法执教，带头维护教学基本文件的严肃性和权威性。三是标准上高于一线教师。牢固树立“落实法规制度是称职、落实不好是失职、不落实法规制度是渎职”的观念，要求部属遵守的自己先遵守，要求下级执行的自己先执行。加强自我约束，自我激励，自我加压，以高度负责、绝对负责的精神干好分管的工作、履行分内的职责、承担应尽的责任，确保各项工作始终在文件规范的轨道上良性运转。

第四部分 主要困难与问题

经自查，学校在执行和落实职业教育国家基本教学文件时，还存在以下问题：

（一）宣传解读还需进一步强化

学校严格按照职业教育国家教学基本文件要求，优化和完善学校层面教学基本文件，但在教职工中广泛宣传还不到位，使得少部分教职工对某些教学基本文件的具体内容要求、工作程序等不甚了解。

（二）“课证融通”还需进一步落实

学校积极参与实施 1+X 证书制度试点，将职业技能等级标准有关内容及要求有机融入专业课程教学，优化专业人才培养方案。但仍存在课程内容与部分技能证书要求有偏差，不能很好地做到“课证融通”，为解决这一难题，还需采取对学生进

行证书考前集中培训。

（三）质量年报数据采集不够全面

质量年报编写的内容涉及全校各个部门的成果信息，内容多样，数据繁杂。新时期传统教学模式、授课内容发生了前所未有的改革，数据量急剧上升，如果不能全面掌握人才培养资源、过程、结果性状态数据，也就难以实现高职院校人才培养的科学、全面评价。

第五部分 总结与整改

学校高度重视本次自查工作，严格对照职业教育国家教学基本文件开展自查，全面梳理各项教学文件落实情况，查摆问题清单，建立整改台账，全力推进自查整改工作并取得实实在在成效，进一步强化了教学规范组织实施和管理。下一步，学校将在着重在以下几方面发力，认真贯彻落实职业教育国家教学基本文件。

（一）加强宣传教育

把教学基本文件的宣传教育纳入学校日常教学制度建设整体工作之中，统一安排部署，统筹组织落实。依托教学工作例会、教研室活动等广泛开展文件的学习教育活动。采取多种行之有效的形式，发挥校园网、教务部门户网、学校 LED 显示屏、校报、微信公众号等新闻媒体的作用，大力宣传文件的具体内容，通报文件贯彻执行情况。重点在教学管理部门及二级教学

单位领导干部中广泛开展教学基本文件的宣传教育，增强他们的依规治教、执教的观念和意识，引导他们带头学习文件，掌握精神实质，从而带动引领一线教师按教学基本文件要求开展教育教学工作的思想自觉和行动自觉。

（二）强化“课证融通”

一是以职业岗位引领课程建设，减少课程设置的盲目性，能够让课程设置更加科学合理。根据职业岗位要求设置专业核心课程，给予专业核心课程充足的学时和对应的学分，以激发高职学生掌握核心课程知识技能的积极性。同时及时调整原有课程体系，提升课程设置和课程内容的职业岗位针对性。二是在课程开发过程中充分考虑与职业标准密切相关的“X”证书的职业标准，并把这些标准融入专业教学标准中，实现人才培养专业教学标准与职业标准的融合。

（三）注重日常积累，常态数据采集

结合学校省“数字化标杆校”建设，建立全面覆盖校园管理的大数据应用系统，实现教务、学工、科研、人事等各系统平台互联互通，数据共享，及时更新、自动生成、即时采集各状态数据。并将获取的数据信息进行汇总、分类、整理，进行及时诊断和不断改进，去粗取精，去伪存真。功夫用在平时，日常积累完备，当需要上报人才培养质量的情况时，就能避免信息孤岛，减少重复性工作，提高数据统计效率，较从容地获取数据、组织材料，顺利完成质量年报撰写。